



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____
Chișinău

cu privire la Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului

În scopul elaborării și coordonării politicilor naționale în domeniul drepturilor copilului, precum și implementării eficiente a Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Componenta Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr. 1;

Regulamentul Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr. 2;

Regulamentul-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr. 3.

2. Se abrogă unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr. 4.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

COMPONENȚA

Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului

Prim-ministru;

Ministru al sănătății, muncii și protecției sociale;

Ministru al educației, culturii și cercetării;

Secretar general adjunct al Guvernului;

Consilier principal de stat al Prim-ministrului pe politici societale;

Secretar de stat al Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;

Secretar de stat al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării;

Secretar de stat al Ministerului Afacerilor Interne;

Secretar de stat al Ministerului Justiției;

Secretar de stat al Ministerului Finanțelor;

Director general al Biroului Național de Statistică;

Procuror, adjunct al Procurorului General;

Avocatul poporului pentru drepturile copilului;

Reprezentantul subdiviziunii interne ale Cancelariei de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului;

Președintele Congresului Autorităților Locale din Moldova;

Reprezentant al UNICEF în Republica Moldova;

Președintele Alianței ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei;

Reprezentanți ai organizațiilor necomerciale.

REGULAMENTUL

Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului (în continuare - *Consiliul național*) este un organ consultativ permanent al Guvernului, creat în scopul monitorizării și coordonării modului de implementare a politicilor naționale în domeniul drepturilor copilului, a Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte.

2. În activitatea sa Consiliul național se conduce de Convenția ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratatelor internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Constituția Republicii Moldova, Codului familiei, Legii nr.338/1994 privind drepturile copilului și de alte acte normative din domeniul drepturilor copilului, precum și de prevederile prezentului Regulament.

3. Consiliul național este constituit din reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, precum și din reprezentanți ai organismelor internaționale și organizațiilor nonguvernamentale naționale care activează în domeniu protecției drepturilor copilului.

4. Consiliul național reprezintă Republica Moldova în relațiile cu organismele internaționale și organizațiile naționale, ce activează în domeniul protecției drepturilor copilului.

5. În scopul asigurării activității Consiliului național, reprezentanții administrației publice centrale și locale desemnați în componența acestuia, prezintă, la solicitare, rapoarte privind punerea în aplicare a documentelor de politici în domeniul drepturilor copilului exclusiv în aria de competență a autorității respective.

II. PRINCIPII DE ACTIVITATE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

6. Consiliul național își desfășoară activitatea exclusiv în baza și pentru implementarea legii, în conformitate cu principiile:

- 1) legalității;
- 2) respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- 3) respectării și promovării interesului superior al copilului;
- 4) eficienței;
- 5) celerității;
- 6) proporționalității;
- 7) cooperării;
- 8) imparțialității și nediscriminării;

- 9) respectării demnității copilului;
- 10) consultării și respectării opiniei copilului în toate subiectele care îl vizează;
- 11) asigurării protecției efective a copilului împotriva oricăror abuzuri;
- 12) confidențialității datelor cu caracter personal;
- 13) altor principii care asigură promovarea valorilor general-umane.

III. ATRIBUȚIILE ȘI GRUPURILE ȚINTĂ ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

7. Atribuțiile de bază ale Consiliului național sunt următoarele:

- 1) coordonarea și supraveghere implementării prevederilor Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova face parte și a politicii naționale în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 2) identificarea direcțiilor prioritare de intervenție în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 3) coordonarea activităților de elaborare a politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului și adolescenților;
- 4) coordonarea activității de elaborare a rapoartelor privind implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte în domeniul ce vizează protecția drepturilor copilului și adolescenților;
- 5) coordonarea elaborării rapoartelor privind implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte și politicilor naționale în domeniul drepturilor copilului și supravegherea activității acestora;
- 6) asigurarea interacțiunii cu mecanismele internaționale de protecție a drepturilor copilului și adolescenților;
- 7) desfășurarea, la necesitate, a ședințelor comune cu organizațiile societății civile de specialitate în scopul promovării politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului și adolescenților;
- 8) coordonarea activităților autorităților publice centrale și locale în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;
- 9) monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile publice centrale și locale a recomandărilor mecanismelor internaționale în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;
- 10) coordonarea, după caz, a elaborării și implementării standardelor/normelor de îngrijire și educație a copiilor și adolescenților în instituțiile de stat și instituțiile private destinate copilului;
- 11) înaintarea autorităților competente a propunerilor orientate spre asigurarea respectării drepturilor copilului și adolescenților, precum și în scopul asigurării executării recomandărilor internaționale în domeniul dat;
- 12) participarea la elaborarea și perfecționarea cadrului normativ în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;
- 13) asigurarea informării publicului larg despre problemele actuale ale copiilor și acțiunile întreprinse de către stat în vederea soluționării acestora.

8. Grupurile țintă ale acțiunilor Consiliului național sunt:

- 1) copiii și familiile din comunitate;

- 2) autoritățile/instituțiile publice care au activități în domeniul protecției sociale, sănătății, educației, culturii, ordinii publice, justiției și tehnologiilor informaționale;
- 3) alte persoane fizice și juridice, care desfășoară activități de promovare și protecție a drepturilor copilului.

IV. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI NAȚIONAL

9. Conducerea Consiliului național este exercitată de către Prim-ministru, care are următoarele atribuții:

- 1) conduce activitatea Consiliului național în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;
- 2) convoacă și prezidează ședințele Consiliului național;
- 3) stabilește responsabilitățile membrilor Consiliului național;
- 4) semnează hotărârile, procesele-verbale și alte documente ce vizează activitatea Consiliului național;
- 5) reprezintă Consiliul național în relațiile cu terții;
- 6) îndeplinește alte atribuții necesare în vederea asigurării bunei desfășurări a activității Consiliului național.

10. Funcția de vicepreședinte este exercitată de către conducătorul autorității publice centrale de specialitate în domeniile sănătății, protecției sociale și educației, desemnat de Președinte.

11. Președintele, la necesitate, poate delega unele atribuțiile ale sale vicepreședintelui Consiliului național.

12. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul regulament, Consiliul național se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate însă nu mai rar decât o dată în semestru.

13. Ședința Consiliului național este deliberativă dacă la ea participă cel 2/3 din membri.

14. Ședințele Consiliului național sunt publice.

15. La ședințele Consiliului național pot fi invitați președinții Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului și reprezentanții altor instituții care activează în domeniul drepturilor copilului, inclusiv ai organizațiilor internaționale care au reprezentanțe în Republica Moldova.

16. Invitația la ședința Consiliului național însoțită de proiectul ordinii de zi este semnată de Președinte și expediată membrilor cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței.

17. Informarea despre convocarea ședinței se face în scris și cuprinde, în mod obligatoriu, ordinea de zi, precum și materialele care vor fi puse în discuție.

18. Prezentarea subiectelor spre examinare Consiliului național se efectuează de către membrii acestuia, precum și de către reprezentanții altor instituții interesate, conform planului anual de activitate aprobat la una din ședințele Consiliului național, cu cel puțin 5 zile până la data ședinței.

19. Consiliul național pune pe ordinea de zi probleme actuale privind asigurarea respectării drepturilor copilului.

20. Membrii Consiliului național au următoarele atribuții:

- 1) propun subiecte pentru planul anul de activitate;
- 2) execută deciziile Consiliului național, prevăzute în hotărârile acestuia;
- 3) participă la monitorizarea și evaluarea situației în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 4) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Consiliului național și deciziile acestuia;
- 5) participă la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului național.

21. În calitate de membri pot fi desemnați cel mult cinci reprezentanți ai organizațiilor necomerciale genul de activitate ale cărora ține de domeniul protecției drepturilor copilului pe un mandat de 2 ani.

22. Selectarea reprezentanților organizațiilor necomerciale în componența Consiliului național se efectuează în bază propunerilor membrilor Consiliului, prezentate către prima ședință a acestuia din anul curent, iar membrii selectați se aprobă prin Hotărârea Consiliului național.

23. După expirarea mandatului, organizația necomercială poate fi desemnată din nou în calitate de membru al Consiliului național doar după expirarea a unui an de la ultima zi de exercitare a calității de membru.

24. Activitatea Consiliului național este asigurată de către secretarul acestuia cu drept de vot. Calitatea de secretar o exercită reprezentantul subdiviziunii Cancelariei de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului, desemnat în mod corespunzător.

25. Secretarul Consiliului național are următoarele atribuții:

- 1) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului național;
- 2) comunică tuturor membrilor Consiliului național și persoanelor interesate data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;
- 3) întocmește proiectul hotărârii, procesele-verbale și alte documente privind activitatea Consiliului național;
- 4) îndeplinește alte atribuții stabilite prin prezentul Regulament pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Consiliului național.

26. Consiliul național își desfășoară activitatea conform planului aprobat anual în una din ședințe.

27. Hotărârile Consiliului național se adoptă prin majoritatea voturilor membrilor prezenți și se expun în scris.

28. Niciun membru al Consiliului național nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, formulate în scris și motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective a Consiliului național.

29. Hotărârea Consiliului național este semnată de către președintele acestuia.

30. Hotărârile Consiliului național sunt executorii pentru autoritățile vizate și se expediază acestora de către secretar prin intermediul poștei.

31. Hotărârile Consiliului național precum și orice informație privind activitatea acestuia se publică pe propria pagină web.

32. Consiliul național instituie grupul tehnic de lucru permanent pentru soluționarea promptă și integrată a problemelor sistemice privind protecția drepturilor copilului.

33. Președintele și vicepreședintele Grupului tehnic este numit de către Președintele Consiliului național.

34. Membrii Consiliului național delegă în calitate de membru al Grupului tehnic cel puțin un reprezentant, la nivel de conducere a subdiviziunii responsabile de domeniile Consiliului național în instituția/autoritatea publică delegatară, câte un reprezentant al partenerilor de dezvoltare și câte un reprezentant al organizației necomerciale, selectate în calitate de membru al Consiliului. În calitate de membru al Grupului tehnic poate fi desemnat un reprezentant al Congresului autorităților publice locale, Consiliului național al elevilor sau Consiliului național al tineretului.

35. Secretarul Grupului tehnic este desemnat reprezentantul din cadrul subdiviziunii Cancelariei de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului.

36. Ședințele Grupului tehnic sunt convocate la necesitate, dar nu mai rar decât trimestrial.

37. Consiliul național instituie grupuri tematice de lucru (permanente sau pe termen limitat) pentru elaborarea politicilor naționale de protecție a drepturilor copilului referitoare, monitorizarea și evaluarea programelor în acest domeniu, realizarea studiilor, pregătirea rapoartelor naționale și realizarea altor atribuții ale Consiliului național într-un domeniu specific.

38. Componența, atribuțiile și competențele grupurilor tematice de lucru se aprobă de președintele Consiliului național.

V. STRUCTURILE LOCALE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

39. Autoritățile administrației publice locale de nivelul doi creează Consilii locale pentru protecția drepturilor copilului, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, prin decizia consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți).

40. Consiliile locale pentru protecția drepturilor copilului activează în baza propriilor regulamente aprobate de organele care le-au instituit.

41. Consiliile locale pentru protecția drepturilor copilului exercită atribuțiile specifice Consiliului național la nivel local, examinând problemele sistemice privind protecția drepturilor copilului din localitate.

REGULAMENT-CADRU de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de organizare și funcționare a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *Consiliu*).

2. Consiliul este organul intersectorial consultativ, fără personalitate juridică, care asigură coordonarea și participarea tuturor structurilor locale în protecția și promovarea drepturilor copilului din comunitate.

3. Consiliul se instituie în cadrul autorității administrației publice locale de nivelul doi, prin decizia consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți).

4. În activitatea sa Consiliul se conduce de Convenția ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratatelor internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Constituția Republicii Moldova, Codului familiei, Legii nr.338/1994 privind drepturile copilului și de alte acte normative din domeniul drepturilor copilului, precum și de prevederile prezentului Regulament.

5. Consiliile raionale / municipale (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) aprobă regulamente proprii de funcționare ale Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

6. Consiliul își desfășoară activitatea exclusiv în baza și pentru implementarea legii, în conformitate cu principiile prevăzute la pct.7 din Regulamentul Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului.

II. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

7. Consiliul are următoarele atribuții:

1) asigurarea realizării atribuțiilor Consiliului național pentru protecției drepturilor copilului la nivel local;

2) implementarea la nivel local a documentelor de politici naționale de protecție a drepturilor copilului și adolescenților;

3) elaborarea și implementarea planurilor și programelor locale privind punerea în aplicare a documentelor de politici naționale în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;

4) monitorizarea funcționării sistemului local de referire în scopul protecției drepturilor copilului;

5) monitorizarea respectării drepturilor copilului și adolescenților la nivel local;

- 6) monitorizarea condițiilor de dezvoltare și educație a copiilor și adolescenților în instituțiile medicale, de îngrijire și educație, în locurile de detenție, precum și a condițiilor de muncă ale minorilor la întreprinderi, indiferent de tipul de proprietate;
- 7) monitorizarea serviciilor acordate copiilor și adolescenților de către comunitate și structurile publice pentru protecție, dezvoltare și educație;
- 8) monitorizarea activității instituțiilor abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 9) examinarea cazurilor sistemice de încălcare a drepturilor copilului de către persoanele fizice și/sau juridice;
- 10) prezentarea propunerilor privind planificarea bugetului anual al consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți);
- 11) instituirea, în funcție de necesitate, a grupurilor de lucru în scopul realizării eficiente a atribuțiilor consiliului;
- 12) dezvoltarea capacităților profesionale ale personalului din instituțiile abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 13) dezvoltarea și consolidarea relațiilor de cooperare a instituțiilor abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 14) elaborarea rapoartelor semestriale privind respectarea drepturilor copilului la nivel local și remiterea acestora în scop de informare Consiliului național;
- 15) exercitarea altor atribuții specifice Consiliului național la nivel local.

III. STRUCTURA CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

8. Componenta Consiliul este constituită din președinte, vicepreședinte, secretar (cu drept de vot) și cel puțin 8 membri.

9. Președinte este, de regulă, vicepreședintele raionului / viceprimarul municipiului (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabil de domeniul social, educație, cultură și medicină, iar vicepreședinte este, de regulă, conducătorul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabile de domeniul educației, protecției sociale sau sănătății.

10. Membrii Consiliului sunt:

1) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabile de domeniul social/protecția drepturilor copilului;

2) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) responsabile de domeniul educație;

3) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) responsabile de domeniul sănătate sau conducătorul instituției medico-sanitare publice din localitate;

4) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabil de buget și finanțe;

- 5) funcționarul public cu statut special din cadrul inspectoratului de poliție, cu atribuții în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 6) conducător al unei instituții preșcolare / preuniversitare/ serviciului de asistență psihopedagogică;
- 7) reprezentant/ți ai consiliilor elevilor/ tineretului;
- 8) reprezentant/ți ai organizațiilor necomerciale care desfășoară activitate în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților.

11. În calitate de membri ai consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului, pot fi incluși reprezentanți ai altor structuri locale abilitate de a asigura protecția drepturilor copilului.

12. Componența nominală a Consiliului se aprobă prin decizia consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) și este revizuită la necesitate.

13. Membrii Consiliului sunt delegați pentru participare de către conducerea instituției în care sunt angajați.

14. Consiliul este în drept, la inițiativa majorității membrilor, să propună excluderea membrului, care prin acțiune sau inacțiune și-a compromis calitatea de membru al Consiliului.

15. Instituția, membrul căreia a fost exclus sau din alte considerente nu-și poate îndeplini funcțiile, delegă un alt reprezentant în Consiliu.

16. Secretariatul Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului este asigurat de către reprezentantul subdiviziunii responsabile de protecția drepturilor copilului.

17. Grupurile de lucru sunt instituite prin decizia consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), în baza hotărârilor Consiliului, în scopul elaborării unor documente strategice sau analizei unor situații cu impact asupra întregii comunități.

IV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

18. Ședințele Consiliului sunt conduse de președintele acestuia, iar în absența sa, de vicepreședinte.

19. Președintele Consiliului exercită următoarele funcții:

- 1) coordonează activitatea Consiliului;
- 2) convoacă și prezidează ședințele Consiliului;
- 3) delegă responsabilitățile membrilor Consiliului și persoanelor fizice și juridice vizate în soluționarea cazurilor copiilor și adolescenților;
- 4) semnează hotărârile, procesele-verbale și alte documente care vizează activitatea Consiliului;
- 5) reprezintă Consiliul în relațiile cu autoritățile la nivel local și alte organizații cu competențe și/sau activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

20. Secretarul Consiliului are următoarele funcții:

- 1) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului;

- 2) comunică tuturor membrilor Consiliului și persoanelor interesate data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;
- 3) întocmește procesele-verbale și alte documente privind activitatea Consiliului;
- 4) îndeplinește alte atribuții stabilite prin prezentul Regulament pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Consiliului.

21. Membrii Consiliului au următoarele funcții:

- 1) propun subiecte pentru ordinea de zi a ședințelor;
- 2) contribuie la executarea hotărârilor luate de Consiliu;
- 3) participă la monitorizarea situației în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților la nivel local;
- 4) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Consiliului și hotărârilor luate de către acesta;
- 5) participă la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului.

22. Președintele, secretarul și membrii Consiliului au următoarele obligații comune:

- 1) să participe activ la ședințele Consiliului;
- 2) să respecte prevederile prezentului Regulament;
- 3) să informeze Consiliul despre cazurile sistemice de încălcare a drepturilor și libertăților copiilor și adolescenților din comunitate;
- 4) să informeze și să consulte copiii și adolescenții asupra hotărârilor care urmează a fi luate la nivel de comunitate, într-o manieră clară, corespunzătoare vârstei, dezvoltării intelectuale și stării psiho-emoționale a copiilor.

23. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul regulament, Consiliul se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate însă nu mai rar decât o dată în trimestru.

24. Ședințele Consiliului se convoacă de către președinte, inclusiv la solicitarea membrilor Consiliului sau autorităților/instituțiilor din domeniu protecției drepturilor copilului și adolescenților.

25. Ședința Consiliului este deliberativă dacă la ea participă cel 2/3 din membri.

26. Ședințele Consiliului sunt publice.

27. La ședințele Consiliului pot fi invitați reprezentanți ai autorităților cu competențe în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților, precum și alte persoane.

28. Informarea despre convocarea ședinței se face în scris și cuprinde ordinea de zi și materialele care vor fi puse în discuție.

29. Prezentarea subiectelor spre examinare Consiliului se efectuează de către membrii acestuia, precum și de către reprezentanții altor instituții interesate.

30. Consiliul pune pe ordinea de zi probleme actuale ale drepturilor și posibilităților de dezvoltare a copiilor și adolescenților.

31. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliul emite hotărâri. Hotărârile se aprobă cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți.

32. Niciun membru al Consiliului nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, formulate în scris și motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective ale Consiliului.

33. Hotărîrea Consiliului este semnată de către președintele acestuia și se înregistrează în Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate. În cazul în care, membrul Consiliului nu este de acord cu hotărîrea luată, motivul dezacordului se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

34. Conținutul hotărîrii va include, de asemenea, mențiunea despre modalitatea de informare și consultare a copiilor și adolescenților pe marginea subiectului aflat în discuție.

35. Hotărîrile Consiliului se fac publice în termen de 5 zile de la data semnării acestora de către Președinte.

36. Consiliul propune includerea în ordinea de zi a ședințelor consiliilor raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) subiecte privind problemele sistemice în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților.

V. DOCUMENTAȚIA CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

37. Secretarul Consiliului perfectează și ține următoarea documentație:

- 1) Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate de Consiliu;
- 2) Planurile de activitate;
- 3) Rapoarte semestriale și anuale despre activitățile Consiliului;
- 4) Procesele-verbale ale Consiliului;
- 5) alte materiale anexe la hotărîrea Consiliului.

38. Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate de Consiliu este cusut, filele lui numerotate și înregistrate în modul stabilit.

Lista hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărîrea Guvernului nr. 409/1998 privind aprobare Regulamentului Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr. 60, art. 518) cu modificările ulterioare.
2. Hotărîrea Guvernului nr. 1001/2005 privind instituirea Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 132-134, art. 1079), cu modificările ulterioare.