



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

РЕШЕНИЕ № _____
от _____ 2018

о Национальном совете по правам ребенка

В целях разработки и координации национальной политики в области прав ребенка, а также эффективного осуществления Конвенции ООН по правам ребенка и других международных договоров по правам ребенка, участником которых является Республика Молдова, Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
Состав Национального совета по правам ребенка согласно приложению № 1;
Положение о Национальном совете по правам ребенка, в соответствии с приложением № 2;
Типовое положение Местного совета по защите прав ребенка, в соответствии с приложением № 3.
2. Некоторые постановления Правительства признаются утратившими силу, в соответствии с Приложением 4.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования Официальном мониторе Республики Молдова.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР

Контрассигнуют:

СОСТАВ
Национального совета по правам ребенка

Премьер-министр;

Министр здравоохранения, труда и социальной защиты;

Министр образования, культуры и науки;

Заместитель генерального секретаря правительства;

Главный государственный советник премьер-министра по вопросам социальной политики;

Государственный секретарь Министерства здравоохранения, труда и социальной защиты;

Государственный секретарь Министерства образования, культуры и науки;

Государственный секретарь Министерства внутренних дел;

Государственный секретарь Министерства юстиции;

Государственный секретарь Министерства финансов;

Генеральный директор Национального бюро статистики;

Прокурор, заместитель генерального прокурора;

Народный адвокат по правам ребенка;

Представитель внутреннего подразделения Государственной канцелярии, ответственного за обеспечение работы правительственных консультативных органов;

Президент Конгресса местных властей Молдовы;

Представитель ЮНИСЕФ в Республике Молдова;

Президент Альянса НКО, работающих в области социальной защиты детей и семьи;

Представители некоммерческих организаций.

ПОЛОЖЕНИЕ **о Национальном совете по правам ребенка**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Национальный совет по защите прав ребенка (далее - *Национальный совет*) является постоянным консультативным органом правительства, созданным для мониторинга и координации осуществления национальной политики в области прав ребенка, Конвенции ООН по правам ребенка и других международных договоров по правам ребенка, участником которых является Республика Молдова.

2. В своей деятельности Национальный совет руководствуется Конвенцией по правам ребенка и другими международными договорами по правам ребенка, участником которых является Республика Молдова, Конституцией Республики Молдова, Семейным кодексом, Законом № 338/1994 о правах ребенка и другими нормативными актами в области прав ребенка, а также положением настоящего Положения.

3. Национальный совет состоит из представителей центральных и местных органов государственной власти, а также представителей международных органов и национальных НКО, работающих в области защиты прав ребенка.

4. Национальный совет представляет Республику Молдова в ее отношениях с международными органами и национальными организациями, работающими в области защиты прав ребенка.

5. В целях обеспечения работы Национального совета представители центральной и местной публичной администрации, назначенные в его составе, предоставляют, по запросу, отчеты о реализации программных документов в области прав ребенка исключительно в сфере компетенции данного органа.

II. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАЦИОНАЛЬНОГО СОВЕТА

6. Национальный совет осуществляет свою работу исключительно на основе и для реализации закона, в соответствии с принципами:

- 1) законность;
- 2) уважение прав человека и основных свобод;
- 3) уважение и продвижение наивысшего интереса ребенка;
- 4) эффективность;
- 5) быстрота;
- 6) пропорциональность;
- 7) сотрудничество;

- 8) беспристрастность и недискриминация;
- 9) уважение достоинства ребенка;
- 10) консультирование и уважение мнения ребенка по всем субъектам, которые его касаются;
- 11) обеспечение эффективной защиты детей от любых жестоких обращений;
- 12) конфиденциальность персональных данных;
- 13) другие принципы, способствующие продвижению общечеловеческих ценностей.

III. ОБЯЗАННОСТИ И ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ НАЦИОНАЛЬНОГО СОВЕТА

7. Основными обязанностями Национального совета являются:

- 1) координация и надзор за выполнением положений Конвенции ООН по правам ребенка, других международных договоров по правам ребенка, участником которых является Республика Молдова, и национальной политики по защите прав ребенка;
- 2) определение приоритетных направлений вмешательства в области защиты прав ребенка;
- 3) координация деятельности по разработки национальной политики в области защиты прав ребенка и подростков;
- 4) координация разработки отчетов о выполнении международных договоров, участником которых является Республика Молдова, в области защиты прав ребенка и подростков;
- 5) координация разработки отчетов об осуществлении международных договоров, участником которых является Республика Молдова, и национальной политики в области прав ребенка и надзор за их работой;
- 6) обеспечение взаимодействия с международными механизмами защиты прав ребенка и подростков;
- 7) проведение, где это необходимо, совместных заседаний со специализированными организациями гражданского общества, с целью продвижения национальной политики по защите прав ребенка и подростков;
- 8) координация деятельности центральных и местных органов государственной власти в сфере защиты прав ребенка и подростков;
- 9) контроль за выполнением центральными и местными органами власти рекомендаций международных механизмов в области защиты прав ребенка и подростков;
- 10) при необходимости, координация разработки и внедрения стандартов / норм по уходу и воспитанию детей и подростков в государственных учреждениях и частных учреждениях для детей;
- 11) представление предложений в компетентные органы направленных на обеспечение соблюдения прав ребенка и подростков, а также на обеспечение выполнения международных рекомендаций в данной области;
- 12) участие в разработке и совершенствовании нормативной базы в области защиты прав ребенка и подростков;

13) обеспечение информирования общественности о текущих проблемах детей и действиях, предпринимаемых государством для их решения.

8. Целевые группы действий Национального совета являются:

- 1) дети и семьи в обществе;
- 2) органы / учреждения государственной власти, осуществляющие деятельность в области социальной защиты, здравоохранения, образования, культуры, общественного порядка, правосудия и информационных технологий;
- 3) другие физические и юридические лица, осуществляющие деятельность по продвижению и защите прав ребенка.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАЦИОНАЛЬНОГО СОВЕТА

9. Руководство Национальным советом осуществляет премьер-министр, который имеет следующие обязанности:

- 1) руководит деятельностью Национального совета в соответствии с положениями настоящего Положения;
- 2) созывает и руководит заседаниями Национального совета;
- 3) определяет обязанности членов Национального совета;
- 4) подписывает решения, протоколы и другие документы, касающиеся деятельности Национального совета;
- 5) представляет Национальный совет в отношениях с третьими лицами;
- 6) выполняет другие обязанности, необходимые для обеспечения надлежащего функционирования Национального совета.

10. Должность вице-председателя занимает глава центрального публичного органа, специализирующегося в области здравоохранения, социальной защиты и образования, назначаемый Председателем.

11. Председатель может, при необходимости, делегировать некоторые из своих обязанностей вице-председателю Национального совета.

12. Для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, Национальный совет собирается на заседания, которые созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

13. Заседания Национального совета правомочны, если на них присутствует 2/3 его членов.

14. Заседания Национального совета являются публичными.

15. На заседания Национального совета могут быть приглашены председатели местных советов по защите прав ребенка и представители других учреждений, работающих в области прав ребенка, в том числе международных организаций, имеющих представительства в Республике Молдова.

16. Приглашение на заседание Национального совета, сопровождаемое проектом повестки дня, подписывается Председателем и направляется членам не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания.

17. Информация о созыве собрания составляется в письменном виде и включает повестку дня и материалы, подлежащие обсуждению.

18. Представление вопросов, подлежащих рассмотрению Национальным советом, осуществляется его членами, а также представителями других заинтересованных учреждений в соответствии с годовым планом деятельности, утвержденным на одной из заседаний Национального совета, не менее чем за 5 дней до даты проведения заседания.

19. Национальный совет включает текущие вопросы в повестку дня для обеспечения соблюдения прав ребенка.

20. Члены Национального совета имеют следующие обязанности:

- 1) предлагают вопросы для годового плана деятельности;
- 2) исполняют решения Национального совета, предусмотренные в его решениях;
- 3) участвуют в мониторинге и оценке ситуации в сфере защиты прав ребенка;
- 4) информирует представляемый им орган / учреждение о деятельности Национального совета и его решениях;
- 5) участвуют в выполнении обязанностей Национального совета.

21. Членами могут быть назначены не более пяти представителей некоммерческих организаций, деятельность которых связана с защитой прав ребенка в течение двухлетнего срока.

22. Выбор представителей некоммерческих организаций в составе Национального совета производится на основе предложений членов Совета, представленных на его первом заседании в году, а избранные члены утверждаются Решением Национального совета.

23. По истечении срока действия мандата некоммерческая организация может быть вновь назначена членом Национального совета только по истечении одного года после последнего дня осуществления членства.

24. Деятельность Национального совета обеспечивается его секретарем с правом голоса. Функции секретаря осуществляет представитель подразделения Государственной канцелярии, ответственного за обеспечение работы правительственных консультативных органов.

25. Секретарь Национального совета выполняет следующие обязанности:

- 1) обеспечивает соблюдение порядка организации и проведения заседаний Национального совета;
- 2) сообщает всем членам Национального совета и заинтересованным лицам дату, место и время проведения заседаний, а также повестку дня;
- 3) готовит проекты решений, протоколов и других документов, касающихся деятельности Национального совета;
- 4) выполняет иные обязанности, установленные настоящим Положением, для обеспечения надлежащего функционирования деятельности Национального совета.

26. Национальный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом, утверждаемым ежегодно на одном из заседаний.

27. Решения Национального совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и выражаются в письменной форме.

28. Ни один член Национального совета не вправе воздерживаться от голосования. Отдельные, письменные и обоснованные мнения прилагаются к протоколу соответствующего заседания Национального совета.

29. Решение Национального совета подписывается его председателем.

30. Решения Национального совета подлежат исполнению соответствующими органами и отправляются им секретарем по почте.

31. Решения Национального совета, а также любая информация о его деятельности публикуются на его собственном веб-сайте.

32. Национальный совет создает постоянную техническую рабочую группу для оперативного и комплексного решения системных проблем, касающихся защиты прав ребенка.

33. Председатель и заместитель председателя Технической группы назначаются Председателем Национального совета.

34. Члены Национального совета должны делегировать в качестве члена Технической группы по крайней мере одного представителя на уровне руководителя подразделения, ответственным за сферы деятельности Национального совета в государственном учреждении / органе делегирования, одного представителя партнеров по развитию и одного представителя некоммерческой организации, выбранный в качестве члена Совета. В качестве члена Технической группы может быть назначен представитель Конгресса местных публичных властей, Национального совета учащихся или Национального совета молодежи.

35. Секретарь Технической группы является представителем подразделения Государственной канцелярии, ответственным за обеспечение работы правительственных консультативных органов.

36. Заседания Технической группы созываются по мере необходимости, но не реже, чем раз в квартал.

37. Национальный совет создает тематические рабочие группы (постоянные или временные) для разработки национальной политики по защите прав ребенка, касающейся программ мониторинга в этой области, мониторинга и оценки, проведения исследований, подготовки национальных докладов и выполнения других задач Национального совета, в конкретной сфере.

38. Состав, обязанности и компетенция тематических рабочих групп утверждаются Председателем Национального совета.

V. МЕСТНЫЕ СТРУКТУРЫ НАЦИОНАЛЬНОГО СОВЕТА

39. Местные органы власти второго уровня создают местные советы по защите прав ребенка в соответствии с положениями настоящего Положения по решению районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы).

40. Местные советы по защите прав ребенка работают на основании своих собственных положений, утвержденных органами, которые их создали.

41. Местные советы по защите прав ребенка выполняют конкретные задачи Национального совета на местном уровне, рассматривая системные проблемы, связанные с защитой прав ребенка на местном уровне.

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ **о деятельности Местного совета по защите прав ребенка**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Типовое положение о деятельности Местного совета по защите прав ребенка (далее - *Положение*) устанавливает организацию и функционирование Местного совета по защите прав ребенка (далее - *Совет*).

2. Совет является межведомственным консультативным органом, не имеющий статус юридического лица, который обеспечивает координацию и участие всех местных структур в защите и продвижение прав ребенка в обществе.

3. Совет создается в рамках органа местного публичного управления второго уровня по решению районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы).

4. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией по правам ребенка и другими международными договорами по правам ребенка, участником которых является Республика Молдова, Конституцией Республики Молдова, Семейным кодексом, Законом № 338/1994 о правах ребенка и другими нормативными актами в области прав ребенка, а также положением настоящего Положения.

5. Районные / муниципальные советы (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы) утверждают свои собственные нормативные акты о функционировании местных советов по защите прав ребенка в соответствии с положениями настоящего Положения.

6. Совет действует исключительно на основании и для осуществления закона в соответствии с принципами, изложенными в пункте 7 Положения о Национальном совете по защите прав ребенка.

II. ОБЯЗАННОСТИ МЕСТНОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ РЕБЕНКА

7. Совет имеет следующие обязанности:

1) обеспечение выполнения обязанностей Национального совета по защите прав ребенка на местном уровне;

2) реализация на местном уровне документов национальной политики по защите прав ребенка и подростков;

3) разработка и реализация местных планов и программ по реализации документов национальной политики в области защиты прав ребенка на местном уровне;

4) мониторинг функционирования местной справочной системы с целью защиты прав детей;

5) контроль за соблюдением прав детей и подростков на местном уровне;

б) контроль за условиями развития и воспитания детей и подростков в медицинских и воспитательных учреждениях, в местах содержания, а также за условиями труда несовершеннолетних на предприятиях, независимо от вида собственности;

7) мониторинг услуг, предоставляемых детям и подросткам общественными структурами по защите, развитию и образованию детей и подростков;

8) мониторинг работы учреждений, ответственных за защиту прав ребенка на местном уровне;

9) рассмотрение системных случаев нарушения прав ребенка физическими и / или юридическими лицами;

10) представление предложений по планированию годового бюджета районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы);

11) создание при необходимости рабочих групп для эффективного выполнения задач Совета;

12) развитие профессиональных способностей персонала в учреждениях, ответственных за защиту прав ребенка на местном уровне;

13) развитие и укрепление отношений сотрудничества между компетентными учреждениями в области защиты прав ребенка на местном уровне;

14) подготовка шестимесячных отчетов о соблюдении прав ребенка на местном уровне и их передача в Национальный совет в информационных целях;

15) выполнение других конкретных обязанностей Национального совета на местном уровне.

III. СТРУКТУРА МЕСТНОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ РЕБЕНКА

8. Состав Правление состоит из председателя, вице-президента, секретаря (с правом голоса) и не менее 8 членов.

9. Председатель, как правило, является заместителем председателя районного / заместителя примара (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы), ответственным за социальную сферу, образование, культуру и медицину, а вице-председатель, как правило, является главой подразделения районного / муниципального совета (Кишинэу и Бельцы) ответственный за образование, социальную защиту или здоровье.

10. Членами Совета являются:

1) представитель районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы), ответственный за социальную сферу / защиту прав ребенка;

2) представитель районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы), ответственный за образование;

3) представитель районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы), ответственный за сферу здравоохранения, или руководитель государственного учреждения общественного здравоохранения из местности;

4) представитель районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы), ответственный за бюджет и финансы;

- 5) государственный служащий с особым статусом в инспекторате полиции, имеющий полномочия в области защиты прав ребенка;
- 6) руководитель дошкольного / до вузовского учреждения / службы психолого-педагогической помощи;
- 7) представитель совета учеников / молодежи;
- 8) представитель (и) некоммерческих организаций, действующих в области защиты прав ребенка и подростков.

11. Членами местных советов по защите прав ребенка могут быть представители других местных структур, уполномоченных обеспечивать защиту прав ребенка.

12. Номинальный состав Совета утверждается решением районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы) и пересматривается при необходимости.

13. Члены Совета делегируются для участия руководством учреждения, в котором они работают.

14. Совет вправе по инициативе большинства своих членов предложить исключить члена, который в результате действий или бездействия поставил под угрозу его членство в Совете.

15. Учреждение, член которого был исключен или иным образом не в состоянии выполнять свои обязанности, делегирует другого представителя в Совет.

16. Секретариат местного Совета по защите прав ребенка обеспечивает представитель подразделения, отвечающего за защиту прав ребенка.

17. Рабочие группы создаются по решению районного / муниципального совета (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы) на основе решений Совета для разработки стратегических документов или анализа некоторых ситуаций, влияющих на все сообщества.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕСТНОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ДЕТЕЙ

18. Заседания Совета проводятся под председательством его председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя.

19. Председатель Совета имеет следующие обязанности:

- 1) координирует работу Совета;
- 2) созывает и председательствует на заседаниях Совета;
- 3) делегирует обязанности членов Совета и заинтересованных физических и юридических лиц при рассмотрении дел детей и подростков;
- 4) подписывать решения, протоколы и другие документы, касающиеся работы Совета;
- 5) представляет Совет в отношениях с местными органами власти и другими организациями, имеющими полномочия и / или деятельность в области защиты и продвижению прав ребенка.

20. Секретарь Совета имеет следующие обязанности:

- 1) обеспечивает соблюдение порядка организации и проведения заседаний Совета;
- 2) сообщает всем членам Совета и заинтересованным лицам дату, место и время проведения заседаний, а также повестку дня;
- 3) составляет протокол и другие документы, касающиеся деятельности Совета;
- 4) выполняет другие обязанности, установленные настоящим Положением, для обеспечения бесперебойной работы Совета.

21. Члены Совета имеют следующие обязанности:

- 1) предлагают темы для повестки дня сессий;
- 2) способствуют выполнению решений, принятых Советом;
- 3) участвуют в мониторинге ситуации в области защиты прав ребенка и подростков на местном уровне;
- 4) информируют представляемый ими орган / учреждение о деятельности Совета и принятых им решениях;
- 5) участвуют в выполнении задач Совета.

22. Председатель, секретарь и члены Совета имеют следующие общие обязанности:

- 1) активно участвовать в заседаниях Совета;
- 2) соблюдать положения настоящего Положения;
- 3) информировать Совет о системных случаях нарушения прав и свобод детей и подростков в обществе;
- 4) информировать и консультировать детей и подростков о решениях, которые должны быть приняты на уровне сообщества, в четкой, соответствующей возрасту форме, интеллектуальном развитии и психоэмоциональном статусе детей.

23. Для выполнения обязанностей, предусмотренных в настоящем Положении, Совет собирается на заседания, которые созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

24. Заседания Совета созываются председателем, в том числе по требованию членов Совета или органов власти / учреждений в области защиты прав ребенка и подростков.

25. Заседание Совета является правомочным, если на них присутствует 2/3 его членов.

26. Заседания Совета являются открытыми.

27. На заседания Совета могут быть приглашены представители органов власти, обладающих компетенцией в области прав ребенка и подростков, а также другие лица.

28. Информация о созыве собрания оформляется в письменном виде и включает повестку дня и материалы для обсуждения.

29. Представление вопросов, подлежащих рассмотрению Советом, осуществляется его членами, а также представителями других заинтересованных учреждений.

30. Совет ставит в повестку дня текущие вопросы прав и возможностей развития детей и подростков.

31. При осуществлении своих полномочий Совет издает решения. Решения утверждаются простым большинством присутствующих членов.

32. Никто из членов Совета не вправе воздерживаться от голосования. Отдельные, письменные и обоснованные мнения прилагаются к протоколу соответствующего заседания Совета.

33. Решение Совета подписывается его председателем и заносится в Журнал учета решений. Если член Совета не согласен с принятым решением, причина разногласия фиксируется в протоколе заседания.

34. Содержание решения также будет включать в себя упоминание о том, как информировать и консультировать детей и подростков по обсуждаемому вопросу.

35. Решения Совета публикуются в течение 5 дней с даты их подписания председателем.

36. Совет предлагает включить в повестку дня заседаний районных / муниципальных советов (в случае муниципий Кишинэу и Бельцы) темы по системным проблемам в области защиты прав ребенка и подростков.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕСТНОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВА РЕБЕНКА

37. Секретарь Совета заполняет и хранит следующую документацию:

- 1) журнал учета решений, принятых Советом;
- 2) планы деятельности;
- 3) полугодовые и годовые отчеты о деятельности Совета;
- 4) протоколы совета;
- 5) другие материалы, прилагаемые к решению Совета.

38. Журнал учета решений, принятых Советом, сшивается, нумеруется и фиксируется в установленном порядке.

**Список постановлений Правительства, которые признаются
утратившими силу**

1. Постановление Правительства № 409/1998 об утверждении Положения о Национальном консилиуме по защите прав ребенка (Официальный монитор Республики Молдова, 1998 г, № 60, ст. 518), с изменениями.

2. Постановление Правительства № 1001/2005 о создании Национального консилиума по защите прав ребенка (Официальный монитор Республики Молдова, 2005, № 132-134, ст. 1079), с изменениями.